

ОБРАЗЕЦ УВЕДОМЛЕНИЯ

(наименование замещаемой должности,
структурного подразделения,

Ф.И.О.)

**УВЕДОМЛЕНИЕ
о намерении выполнять иную оплачиваемую работу ¹**

В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» я,

(Ф.И.О., наименование замещаемой должности, структурного подразделения)
намерен(а) выполнять с " __ " _____ 20__ г. по " __ " _____ 20__ г. иную

оплачиваемую работу: _____
(указать характер выполняемой работы, должность, основные обязанности)

на основании _____,
(трудового договора, гражданско-правового договора и т.п.)

заключаемого с _____,
(наименование и адрес организации, где осуществляется иная оплачиваемая работа)

Выполнение мною указанной иной оплачиваемой работы не повлечет за собой возникновение конфликта интересов.

При выполнении указанной работы обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьями 14-14.2. Федерального закона от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

" __ " _____ 20__ года _____
(ФИО, подпись)

Заявление зарегистрировано
" __ " _____ 20__ года № _____
(ФИО, подпись работника кадровой службы)

¹ В случае изменения условий договора о выполнении иной оплачиваемой работы или заключения нового договора (в том числе в связи с истечением срока предыдущего договора) необходимо представлять новое уведомление.